

Zmluva o správe výpočtovej techniky č. 2019-01-03**Zmluvné strany****Odberateľ:****Obchodný názov:****Adresa sídla:****Adresa prevádzky:****IČO:****IČ DPH/DIČ:****Zapísaný:****V zastúpení:****Komunikácia:****Obec Opoj**

Opoj 1, 919 32 Opoj

Obecný úrad v Opoji

00682217

2021147700

Mgr. Peter Bartovič – starosta obce, tel. : +421 33 558 31 22, obec@opoj.sk

Dodávateľ:**Obchodný názov:****Adresa sídla:****Adresa prevádzky:****IČO:****IČ DPH/DIČ:****Zapísaný:****Číslo účtu:****V zastúpení:****Komunikácia:****JRM Slovakia, s.r.o.**

Spartakovská 11, 917 01 Trnava

Františkánska 22, 917 01 Trnava

36240842

SK2021549398 / 2021549398

OS Trnava, Oddiel: Sro, vložka č. 12459/T

SK94 8330 0000 0020 0057 4222

Václav PAUL – konateľ, tel. : +4210335354400, +421905420120, vaclav.paul@jrm.sk**1. Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy sú služby v oblasti IT. Predmet zmluvy je podrobne definovaný v objednávke, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2. Práva a povinnosti odberateľa

1. Odberateľ má právo na služby v zmysle tejto zmluvy a na základe ich špecifikácie v aktuálnej objednávke.
2. Odberateľ má nárok na bezplatnú telefonickú, alebo emailovú poradenskú činnosť v oblasti informačných technológií.
3. Odberateľ má nárok na kompletnú údržbu spravovaných zariadení 1x ročne. Táto ročná údržba zahŕňa:
 - fyzické vyčistenie spravovaných zariadení /zvnútra/,
 - kontrola komponentov /HDD, pamäť, procesor/,
 - kontrola rýchlosti počítača – v prípade potreby optimalizácia,
 - požiadavky klienta - konzultácia,
 - zápis zistených chýb,
 - návrhy na zlepšenie.
4. Odberateľ je povinný bezodkladne oznámiť všetky chyby, zmeny, nadmerné zvuky, prípadne iné podozrivé veci, ktoré by mohli predurčovať chybu zariadení a to emailom do helpdesku dodávateľa [/podpora@jrm.sk/](mailto:podpora@jrm.sk).
5. Odberateľ súhlasí, že dodávateľ si nainštaluje programy na monitorovanie zariadení potrebné pre diagnostiku zariadení. Monitoring slúži len na zber dát o funkčnosti zariadení. Nie na zber spracovávaných dát odberateľa.
6. Odberateľ súhlasí, že dodávateľ si nainštaluje program na správu zariadení, cez ktoré sa môže prihlásiť k odberateľovi a to len na čas nevyhnutný na vykonanie servisného zásahu.
7. Odberateľ je povinný sa riadiť pokynmi dodávateľa v oblasti zálohovania dát /ak je táto služba zadaná v aktuálnej objednávke/.

3. Práva a povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje začať riešiť servis v zmysle aktuálnej objednávky nasledovne:
 - telefonická podpora - riešenie bežných používateľských problémov,
 - vzdialený prístup a výjazd technika
 - server – uvedené v objednávke služieb,
 - pracovné stanice a iné – uvedené v objednávke služieb
2. Dodávateľ, v prípade požiadania odberateľom, poskytne náhradné zariadenie počas dĺžky opravy, pokiaľ takýmto zariadením dodávateľ disponuje.

3. Dodávateľ sa zaväzuje, že všetky dáta, informácie od odberateľa, bez jeho písomného súhlasu, nepostúpi tretej strane a ani zamestnancom odberateľa bez písomného súhlasu konateľa odberateľa.
4. Dodávateľ je povinný pri zistení problému na behu servera, či pracovných staniciach, upozorniť bezodkladne na to odberateľa písomnou formou /email/ a navrhnúť mu riešenie na odstránenie problému. Ak odberateľ riešenie problému neschváli, dodávateľ nepreberá zodpovednosť za prípadné škody vzniknuté z tohto dôvodu.
5. Dodávateľ nepreberá zodpovednosť, ak bol vykonaný zásah do operačného systému, alebo iného software už nainštalovaného dodávateľom, treťou osobou, alebo nekvalifikovaným zamestnancom odberateľa.
6. Dodávateľ môže odmietnuť spravovať počítač, ktorý vykazuje nespoľahlivý chod z dôvodu poškodeného pevného disku, operačnej pamäti, matičnej dosky, zdroja. O tomto kroku dá vedieť vopred dodávateľovi bezodkladne a to minimálne 10 dní pred odmietnutím správy.
7. Dodávateľ má právo, v prípade neuhradenia pohľadávky v termíne splatnosti, odmietnuť vykonať prácu. Týmto odberateľovi nevzniká žiadny iný právny nárok na náhradu škody.

4. Cena, platobné podmienky a sankcie

1. Platba bude vykonaná na základe vystaveného daňového dokladu dodávateľom odberateľovi. Mesačný paušál bude stanovený na základe aktuálnej objednávky. Daňový doklad bude zasielaný elektronicky - elektronická faktúra.
2. Platba za mesačný paušál musí byť pripísaná na účet dodávateľa najneskôr v deň splatnosti faktúry.
3. Na objednané služby mimo paušál je splatnosť 14 dní.
4. Všetky ceny sú uvedené bez DPH a bez ceny materiálu. Výška DPH je podľa platnej slovenskej legislatívy.
5. Cestovné náhrady do vzdialenosti 60km /jednosmerná cesta/ sa neúčtujú, inak podľa platného cenníka dodávateľa, ktorý je uverejnený na jeho internetovej stránke.
6. V prípade oneskorenia úhrady, alebo dodania služieb majú obe strany právo na odškodné za každý deň omeškania vo výške 0,05% za deň omeškania.
7. V prípade oneskorenia vykonania servisného zásahu má zákazník nárok na zľavu z mesačného paušálu za každý pracovný deň vo výške 2% z prislúchajúcej objednávky.
8. Zmena ceny sa môže upraviť na základe inflačného koeficientu vyhláseného štatistickým úradom Slovenskej republiky. Zmena ceny je možná po dohode zmluvných strán.
9. Všetky ostatné výkony mimo dohodnutého paušálu budú vykonané po zaslaní písomnej /emailom/ objednávky odberateľom.

5. Objednávky

1. Objednávka je číslovaná poradovým číslom.
2. Ako príloha každej zmeny v objednávke bude súhrnná objednávka, ktorá bude hovoriť o platnosti a neplatnosti konkrétnych objednávok.

6. Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s účinnosťou dátumu podpisu, ak nie je určené v aktuálnej objednávke inak. Viazanosť zmluvy je 12 mesiacov.
2. Zmluvu je možné v priebehu jej trvania ukončiť, ak nie je v dobe viazanosti:
 - a.) vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán
 - b.) písomnou výpoveďou, bez udania dôvodu, preukázateľne doručenu druhej zmluvnej strane; výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane; práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré vznikli pred vypovedaním zmluvy, zostávajú v plnom rozsahu nezmenené, až do uplynutia výpovednej doby
 - c.) odstúpením od zmluvy pre podstatné porušenie ktorejkoľvek časti zmluvy; nárok druhej zmluvnej strany na odstúpenie sa rozumie najmä neplnenie predmetu zmluvy, či omeškanie odberateľa so zaplatením kúpnej ceny podľa Článku 4 tejto zmluvy o 30 a viac dní po dohodnutej lehote splatnosti

7. Závěrečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
2. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy možno len formou písomných dodatkov, alebo nových objednávok dohodnutých v celom rozsahu a podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Trnave, dňa 30. 9. 2019


.....
odberateľ
.....
dodávateľ**JRM Slovakia, s.r.o.**
sídlo: Spartakovská 11
prev.: Františkánska 22
917 01 Trnava
IČO: 36 240 842 ①
IČ DPH: SK2021549398

Objednávka č. 2019-01-01-03 k zmluve č. 2019-01-03

Obchodný názov: Obec Opoj
Adresa sídla: Opoj 1, 919 32 Opoj
Adresa prevádzky: Obecný úrad v Opoji
IČO: 00682217
IČ DPH/DIČ: 2021147700
Zapísaný:
V zastúpení: Mgr. Peter Bartovič – starosta obce, tel. : +421033 558 31 22, obec@opoj.sk
Komunikácia:

Dodávateľ:
Obchodný názov: **JRM Slovakia, s.r.o.**
Adresa sídla: Spartakovská 11, 917 01 Trnava
Adresa prevádzky: Františkánska 22, 917 01 Trnava
IČO: 36240842
IČ DPH/DIČ: SK2021549398 / 2021549398
Zapísaný: OS Trnava, Oddiel: Sro, vložka č. 12459/T
Číslo účtu: SK94 8330 0000 0020 0057 4222
V zastúpení: Václav PAUL – konateľ, tel. : +4210335354400, +421905420120, paul@jrm.sk

Cena paušálu za správu počítačov zahŕňa:

- ✓ inštalácie, reinštalácie antivírusu
- ✓ kontrola aktualizácie antivírusu
- ✓ konfigurácia a odstránenie problému s antivírusom
- ✓ konfigurácia firewallu počítača
- ✓ odvírenie počítača
- ✓ pomoc pri obnove dát zo zálohy /1x za mesiac/
- ✓ inštalácie, reinštalácie operačného systému /1x za rok/
- ✓ diagnostika problému programov tretích strán
- ✓ inštalácia vybraných programov uvedených na našej www
- ✓ diagnostika problému programu za pomoci našich technikov
- ✓ riešenie problému programu s tvorcom programu v mene zákazníka
- ✓ online vzdialená správa PC
- ✓ kontrola aktualizácií produktov Microsoft na PC
- ✓ inštalácia aktualizácií produktov Microsoft na PC
- ✓ **online** inštalácia tlačiarny, webkamery, skenera a iných usb zariadení
- ✓ kontrola základných funkcií počítača, CPU, RAM, HDD
- ✓ inštalácia a aktualizácia ovládačov
- ✓ defragmentácia a kontrola pevného disku
- ✓ pomoc pri výbere najvhodnejšieho hardvéru
- ✓ pomoc pri výbere najvhodnejšieho softvéru
- ✓ nastavenie filtrácie neželaných www stránok na počítači /1x za mesiac/
- ✓ vytvorenie emailu
- ✓ nastavenie emailu v email klientovi
- ✓ nastavenie spam filtru v email klientovi

Objednané služby:

Správa výpočtovej techniky

Názov zariadenia	Cena za 1 ks	Počet ks	Cena celkom	Cena celkom s DPH
Kompletná správa počítačov bez ďalších poplatkov za hodinový výkon prác. V cene je zahrnuté 1 výjazd k zákazníkovi za mesiac.	15€	3	45 €	54 €
Spolu mesačný paušál			45 €	54 €

Optimalizácia počítačov – jednorazová platba

Názov zariadenia	Cena za 1 ks	Počet ks	Cena celkom	Cena celkom s DPH
Optimalizácia PC Pri viazanosti zmluvy 12 mesiacov	5 €	3	15 €	18 €

V cene je odstránenie neželaných programov. Vyčistenie počítačov vyfúkanie od prachu z vnútra počítača. Návrh riešenia v ďalšej správe a udržateľnosti počítačového prostredia na obecnom úrade.

V Trnave, dňa 30.9.2019



Odberateľ

JRM Slovakia, s.r.o.
 sídlo: Spartakovská 11
 prev. Františkánska 22
 917 01 Trnava
 IČO: 36 240 872
 IČ DPH: SK2021549398



Dodávateľ